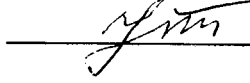


**«ЗАТВЕРДЖУЮ»**  
**Ректор**  
**Національного університету**  
**«Львівська політехніка»**

  
проф. Ю.Я. Бобало  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 р.

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО ПРЕДСТАВЛЕННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**  
**НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ «ЛЬВІВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА» ДО**  
**ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ**

**1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає механізм присвоєння науковим і науково-педагогічним працівникам вчених звань Вченою радою Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Вчена рада), основні критерії оцінки їхньої науково-педагогічної чи наукової діяльності.

1.2. Рішення про присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника (далі – вчені звання) науковим і науково-педагогічним працівникам Національного університету «Львівська політехніка» (далі – Університет) приймаються Вченою радою.

1.3. Рішення Вченої ради про присвоєння вченого звання старшого дослідника приймається з урахуванням відгуків не менше шести працівників Університету – фахівців, яким з відповідної галузі знань (науки) та спеціальності присуджено науковий ступінь доктора наук, доктора філософії (кандидата наук) та/або присвоєно вчене звання професора, доцента чи старшого дослідника (старшого наукового співробітника).

У разі відсутності в Університеті достатньої кількості висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності, Вчена рада може розглядати питання щодо присвоєння вченого звання здобувачу із врахуванням відгуків фахівців інших закладів вищої освіти (далі – ЗВО) або наукових установ, які відповідають вищезазначеним вимогам.

Крім цього, у разі відсутності в Університеті висококваліфікованих фахівців з відповідної спеціальності, то за клопотанням Університету питання щодо присвоєння вченого звання старшого дослідника може розглядати вчена рада іншого ЗВО або наукової установи.

1.4. Рішення Вченої ради про присвоєння вченого звання затверджується атестаційною колегією МОН України.

## **2. Основні критерії оцінки науково-педагогічної або наукової діяльності здобувачів вчених звань**

2.1. Вчене звання професора присвоюють працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за певною спеціальністю на певному рівні вищої освіти:

2.1.1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;

2.1.2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

2.1.3) які пройшли навчання, стажування або працювали у ЗВО, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі – ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі – ЄС), або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та отримали відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

2.1.4) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри;

2.1.5) які мають:

стаж роботи не менш як 10 років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі на посаді професора чи завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою. Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, стаж роботи повинен становити

не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових та науково-педагогічних працівників;

навчально-методичні та наукові праці, які опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

2.2. Вчене звання професора присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за певною спеціальністю на певному рівні вищої освіти, яким не присуджено ступінь доктора наук, але:

2.2.1) які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);

2.2.2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

2.2.3) які мають стаж роботи не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі на посаді професора чи завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

2.2.4) які мають:

навчально-методичні та наукові праці, опубліковані у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, у тому числі не менше чотирьох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та які не є перекладами з інших мов;

сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов;

2.2.5) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та отримали відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

2.2.6) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри;

2.2.7) які підготували не менше трьох докторів філософії (кандидатів наук).

2.3. Вчене звання професора присвоюється науковим працівникам Університету:

2.3.1) які працюють у наукових підрозділах Університету на посаді завідувача (начальника) наукового відділу (відділення, сектору, лабораторії), головного наукового співробітника, провідного наукового співробітника, старшого наукового співробітника або директора, заступника директора, вченого секретаря;

2.3.2) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;

2.3.3) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

2.3.4) які мають:

стаж наукової та науково-педагогічної роботи не менш як 10 років, у тому числі останній календарний рік на одній із зазначених вище посад;

наукові праці, опубліковані після захисту докторської дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше трьох публікацій у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та які не є перекладами з інших мов (за рішенням Вченої ради відсутність достатньої кількості таких наукових

праць може бути замінена публікацією монографії англійською мовою в одному з міжнародних видавництв, перелік яких визначається рішенням Вченої ради);

сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або наявність у здобувача не менше ніж 10 праць, опублікованих англійською мовою у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science та не є перекладами з інших мов;

2.3.5) які пройшли навчання, стажування або працювали у ЗВО, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та отримали відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують;

2.3.6) які підготували не менше ніж трьох докторів філософії (кандидатів наук).

2.4. Вчене звання доцента присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за певною спеціальністю на певному рівні вищої освіти та:

2.4.1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2.4.2) які пройшли навчання, стажування або працювали у ЗВО, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та отримали відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС;

2.4.3) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри;

2.4.4) які мають:

стаж роботи не менше ніж п'ять навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі на посаді доцента чи завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

навчально-методичні та наукові праці, які опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов.

2.5. Вчене звання старшого дослідника присвоюється працівникам Університету, зарахованих на посади після обрання за конкурсом чи в порядку атестації, зокрема за сумісництвом:

2.5.1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2.5.2) які мають:

стаж наукової роботи не менш як п'ять років на посаді старшого наукового співробітника, провідного наукового співробітника, головного наукового співробітника, доцента, професора, заступника завідувача (начальника) та завідувача (начальника) науково-дослідного відділу (відділення, сектору, лабораторії), завідувача кафедри, призначені на посади ректора, проректора з

наукової роботи, директора, заступника директора з наукової роботи, вченого секретаря, за умови успішної роботи на зазначених посадах не менше календарного року;

наукові праці, опубліковані після захисту дисертації у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science та не є перекладами з інших мов;

сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, та не є перекладами з інших мов;

2.5.3) які пройшли навчання, стажування або працювали у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, які фінансуються зазначеними країнами, та отримали відповідні сертифікати, свідоцтва, дипломи чи інші документи, які це підтверджують, або взяли участь у роботі не менш як однієї наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у зазначених країнах.

2.6. Вчене звання старшого дослідника може бути присвоєно за спеціальністю, яка належить до іншої галузі, ніж галузь, у якій здобувачеві присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), за умови, що опубліковані наукові праці містять отримані здобувачем нові науково обґрунтовані результати, які у сукупності розв'язують конкретне наукове завдання, що має істотне значення для відповідної галузі знань.

### **3. Перелік атестаційних документів, що подаються на розгляд Вченої ради Університету, та вимоги до їх оформлення**

3.1. Атестаційна справа, на підставі якої Вчена рада приймає рішення про представлення до присвоєння вчених звань професора, доцента чи старшого дослідника, містить такі документи:

- копії дипломів і атестатів про наукові ступені і вчені звання або копії документів, що засвідчують наявність державних почесних звань (у двох примірниках);

- копії сертифікатів, свідоцтв, дипломів чи інших документів (у двох примірниках), які підтверджують, що претендент:

а) пройшов навчання, стажування або працював у ЗВО, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС;

б) є (чи був) керівником/виконавцем проектів, які фінансуються зазначеними країнами;

в) взяв участь у роботі наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару), проведеної у країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС;

- список опублікованих наукових і навчально-методичних праць (у двох примірниках);

- витяг із трудової книжки про роботу претендента на педагогічних посадах і довідку про роботу за сумісництвом (за бажанням претендента) на зазначених посадах (у двох примірниках), а також копію трудової книжки, завірену у відділ кадрів Університету;

- копію сертифіката відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов;

- звіт претендента про виконану на кафедрі чи в науковому підрозділі роботу за останні 3 роки для доцента і старшого дослідника та за останні 5 років для професора (в одному примірнику);

- документи, що засвідчують підготовку претендентом докторів філософії (кандидатів наук) чи докторів наук (в одному примірнику);

- витяги з протоколів засідань кафедри, Науково-методичної ради (НМР) ННІ та Вченої ради ННІ (в одному примірнику);

- проект Рішення Вченої ради університету щодо присвоєння вченого звання за відповідною формою Атестаційної колегії МОН України (у двох примірниках).



3.2. Список публікацій містить всі офіційно розтиражовані матеріали. Сюди не входять дисертації, автореферати дисертацій, звіти про виконані науково-дослідні роботи, газетні матеріали популярного характеру.

Список наукових і навчально-методичних праць підписує автор робіт, достовірність списку підтверджують завідувач кафедри (директор інституту) і вчений секретар Університету.

Витяг з трудової книжки надається претендентові за його вимогою відділом кадрів і засвідчується начальником відділу кадрів та вченим секретарем.

3.3. Копії дипломів та атестатів про наукові ступені та вчені звання засвідчуються у відділі кадрів.

3.4. Документи, що засвідчують підготовку претендентом кандидатів наук, можуть бути подані у формі довідки з відділу докторантури та аспірантури або у вигляді авторефератів захищених дисертацій, де зазначено прізвище наукового керівника чи консультанта.

3.5. Витяг з протоколу засідання кафедри повинен містити інформацію про загальну кількість працівників кафедри відповідно до штатного розпису та кількість присутніх на засіданні працівників; результати обговорення претендентів на вчене звання і ухвалу про рекомендацію щодо присвоєння вченого звання за результатами таємного голосування. Протокол підписують завідувач і секретар кафедри.

3.6. Витяги із протоколів засідання НМР ННІ та Вченої рад ННІ повинні містити результати обговорення кандидатур претендентів на вчене звання і ухвали за результатами таємного голосування про клопотання перед Вченою радою Університету щодо присвоєння вченого звання. Витяг підписується головами НМР і Вченої рад ННІ та її секретарями.

3.7. Рішення Вченої ради університету щодо присвоєння вченого звання (його проект) за відповідною формою Атестаційної колегії МОН України оформляється претендентом під консультуванням секретаря Вченої ради або його заступника. Вся додаткова інформація, яку подає претендент в

зазначеному Рішенні, повинна бути підтверджена відповідними документами атестаційної справи.

#### **4. Порядок розгляду кандидатур на присвоєння вчених звань**

4.1. Представлення науково-педагогічного працівника до присвоєння вченого звання, як правило, ініціює завідувач кафедри або безпосередньо сам претендент на присвоєння вченого звання за умови відповідності результатів його роботи критеріям, означеним в розділі 2.

4.2. Подальший порядок розгляду кандидатури на присвоєння вченого звання такий:

4.2.1) оформлення претендентом короткого інформаційного звіту за результатами його роботи відповідно до форми, яку він отримує у вченого секретаря Університету. Звіт підписують претендент, завідувач кафедри, директор інституту а також особи, зазначені у звіті, які підтверджують доробок претендента у відповідних напрямках діяльності;

4.2.2) розгляд короткого інформаційного звіту претендента на засіданні ректорату з метою попереднього уточнення підстав, на яких ґрунтується ініціатива представлення до вченого звання. Ректорат дає дозвіл на оформлення претендентом всіх атестаційних документів згідно з розділом 3 або відмову з відповідною мотивацією;

4.2.3) розгляд кандидатури на присвоєння вченого звання на засіданні кафедри. У засіданні кафедри з правом вирішального голосу беруть участь всі науково-педагогічні працівники (в т.ч. штатні сумісники) і наукові працівники НДЛ кафедри у разі її наявності. Головує на засіданні завідувач кафедри або його заступник. Кворум на засіданні повинен становити не менше від 2/3 штатних працівників кафедри. На засідання кафедри претендент на вчене звання подає такі документи: витяг з трудової книжки про педагогічний стаж, список наукових і навчально-методичних праць, звіт про виконану роботу за останні роки, а також матеріали, пов'язані з проведенням претендентом відкритої лекції. Результати обговорення кандидатури на присвоєння вченого звання протоколюються, а позитивне рішення приймається за результатами

таємного голосування, якщо за претендента проголосували не менше від 3/4 присутніх на засіданні;

4.2.4) розгляд кандидатури на присвоєння вченого звання на засіданні Науково-методичної ради ННІ. На засідання ради подаються документи, перелічені в п.4.2.3, а також витяг з протоколу засідання кафедри і документи, що засвідчують підготовку претендентом кандидатів наук (для пошукувачів вченого звання професора). У разі потреби на засідання науково-методичної ради ННІ запрошується претендент на вчене звання. Голова ради знайомить присутніх на засіданні членів ради з атестаційними документами, а позитивне рішення приймається за результатами обговорення і таємного голосування. Рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосувала більшість присутніх членів ради;

4.2.5) розгляд кандидатури на присвоєння вченого звання на засіданні Вченої ради ННІ. На засідання ради подаються документи, перелічені в п.4.2.3, а також витяг з протоколу засідання кафедри, витяг з протоколу засідання науково-методичної ради ННІ і документи, що засвідчують підготовку претендентом кандидатів наук (для пошукувачів вченого звання професора). У разі потреби на засідання Вченої ради ННІ запрошується претендент на вчене звання. Голова ради знайомить присутніх на засіданні членів ради з атестаційними документами, а рішення про клопотання перед Вченою радою Університету щодо представлення претендента до відповідного вченого звання приймається за результатами обговорення і таємного голосування. Рішення вважається позитивним, якщо за нього проголосували не менше від 3/4 присутніх членів ради;

4.2.6) розгляд атестаційних справ претендентів до вченого звання на засіданні Атестаційної комісії Вченої ради Університету. На засідання Атестаційної комісії подається сформована атестаційна справа претендента відповідно до розділу 3. Атестаційна комісія детально аналізує всі матеріали і документи атестаційної справи кожного претендента щодо присвоєння йому вченого звання і рекомендує Вченій раді Університету на її засіданні

розглянути атестаційну справу претендента або відмовити в такому розгляді з відповідним мотивуванням;

4.2.7) розгляд кандидатури на присвоєння вченого звання на засіданні Вченої ради Університету. Рішення Вченої ради про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше ніж 2/3 її членів. Ухвала Вченої ради вважається прийнятною, якщо за неї проголосувало не менше ніж 3/4 від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення Вченої ради дійсне упродовж одного календарного року.

## **5. Вимоги до звіту претендента щодо присвоєння вченого звання та списку його наукових і науково-методичних праць**

5.1. У письмовому звіті про виконану роботу претендента на вчене звання професора (за останні 5 років) та доцента і старшого дослідника (за останні 3 роки) подаються відомості:

- з навчальної роботи – навчальне навантаження претендента за попередній та поточний навчальні роки, назви навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, які викладав претендент із зазначенням їх кредитного виміру; оцінка відкритої лекції чи іншого відкритого навчального заняття претендента; нові навчальні дисципліни чи інші компоненти навчального плану, у розробленні яких претендент взяв участь за звітний період;

- з методичної та організаційно-методичної роботи – участь у підготовці освітніх програм та навчальних планів, підручників, навчальних посібників, навчально-методичних розробок, в тому числі електронних навчально-методичних комплексів (підтверджених сертифікатами), робочих програм нових навчальних дисциплін, доповіді на методичних семінарах тощо;

- з наукової роботи – участь у виконанні держбюджетних, госпдоговірних та науково-дослідних тем кафедри, наукові публікації, наявність ґрантів, участь у наукових конференціях, доповіді на наукових семінарах, підготовка науково-педагогічних кадрів (зазначаються прізвища і дата випуску докторів філософії та кандидатів наук), участь в роботі спеціалізованих рад з захисту дисертацій тощо;

- щодо стажування та підвищення кваліфікації – місце, терміни та обсяг в годинах стажування чи підвищення кваліфікації;

- щодо міжнародної академічної мобільності.

Звіт підписується претендентом на вчене звання і завідувачем кафедри (директором інституту, якщо претендент – завідувач кафедри).

5.2. Список наукових і навчально-методичних праць формується за такими розділами:

- наукові та науково-методичні праці, опубліковані до захисту дисертації;

- наукові та науково-методичні праці, опубліковані після захисту дисертації;

- авторські свідоцтва і патенти на винаходи;

- основні навчально-методичні розробки за період педагогічної роботи.

Список укладають за відповідною формою, дотримуючись наскрізної нумерації від першої до останньої публікації в хронологічному порядку в межах кожного із зазначених розділів. Монографії, наукові публікації у фахових та міжнародних наукометричних виданнях у списку виділяють жирним шрифтом.

З метою забезпечення академічної доброчесності претендент на здобуття вченого звання повинен подати Вченому секретареві довідку, видану Науково-технічною бібліотекою Університету, про результати перевірки його монографій та статей на академічний плагіат.

Перший проректор



В.А. Павлиш

Вчений секретар університету



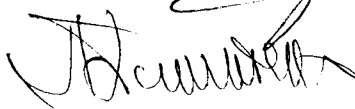
Р.Б. Брилинський

Голова Науково-методичної ради



А.Г. Загородній

Науковий керівник ЛУВНЗ



Л.М. Пилипенко